

**Zarządzenie Nr SOiO.120.22.2014**  
**Burmistrza Ropczyc**  
**z dnia 17 grudnia 2014 r.**

**w sprawie wprowadzenia zmiany w Zarządzeniu Nr SOiO.120.16.2011 z dnia 16 grudnia 2011 r. Burmistrza Ropczyc w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy w Urzędzie Miejskim w Ropczycach, zmienionego Zarządzeniem Nr SOiO.120.6.2013 Burmistrza Ropczyc z dnia 14 czerwca 2013 r.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) art. 104<sup>2</sup> § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 ze zm.)

**Zarządzam co następuje:**

§ 1. Wprowadzam zmiany w Zarządzeniu Nr SOiO.120.16.2011 z dnia 16 grudnia 2011 r. Burmistrza Ropczyc w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy w Urzędzie Miejskim w Ropczycach, zmienionego własnym Zarządzeniem Nr SOiO.120.6.2013 z dnia 14 czerwca 2013 r. w ten sposób że:

**§ 11 otrzymuje brzmienie:**

„§ 11.

1. Dobowy czas pracy pracownika zatrudnionego w systemie równoważnego czasu pracy może być w niektórych dniach przedłużony nie więcej jednak niż do 12 godzin. Przedłużony dobowy wymiar czasu pracy jest równoważony krótszym dobowym wymiarem czasu pracy w innych dniach i przeciętnie 40 godzin w przyjętym 1 – miesięcznym okresie rozliczeniowym.

2. Dobowy czas pracy pracowników zatrudnionych w systemie podstawowym czasu pracy nie może przekraczać 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przyjętym 1 – miesięcznym okresie rozliczeniowym.

3. Tydzień roboczy obejmuje dni od poniedziałku do piątku.”

**§ 13 otrzymuje brzmienie:**

„§ 13.

1. W Urzędzie Miejskim w Ropczycach stosowane są następujące systemy czasu pracy:

- 1) równoważny – na stanowiskach urzędniczych, w tym na kierowniczych stanowiskach urzędniczych, z wyłączeniem radców prawnych i pracownic

karmiących dziecko piersią (po przedstawieniu stosownego zaświadczenia lekarskiego).

- 2) podstawowy – na stanowiskach pomocniczych i obsługi tj. robotnik gospodarczy, sprzątaczką, kierowca, pomoc administracyjna, pracownicy zatrudnieni w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych oraz na stanowiskach urzędniczych - radcy prawnego i pracownicy karmiących dziecko piersią (po przedstawieniu stosownego zaświadczenia lekarskiego).
2. Pracownicy samorządowi wykonują pracę od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4.
3. W poniedziałek urzędnicy samorządowi pracują w grupach:
  - a) I grupa od 7.30 do 15.30
  - b) II grupa od 7.30 do 18.00
4. Urzędnicy samorządowi wykonujący pracę w ramach II grupy pracują w piątek w godzinach od 7.30 do 13.00
5. W uzasadnionych przypadkach kierownik urzędu może ustalić inny rozkład czasu pracy w pozostałych dniach tygodnia oraz godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy przy zachowaniu zasady 5-dniowego tygodnia pracy.
6. Pracownicy zatrudnieni na stanowisku robotnik gospodarczy – sprzątaczką pracują w godzinach od 12.00 do 20.00.
7. Kierownicy referatów lub równorzędnych komórek organizacyjnych urzędu opracowują miesięczny rozkład czasu pracy (harmonogram) podległych pracowników w sposób pozwalający na zapewnienie ciągłości pracy referatów w systemie równoważnego czasu pracy z uwzględnieniem postanowień ust. 3 i 4.”

§ 2. Zmiana Regulaminu pracy wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od podania do publicznej wiadomości pracownikom.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ  
mgr Bolesław Bujak