

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
(zwana dalej w tekście SIWZ)  
na wykonanie zamówienia p.n.

„Usługi związane z oczyszczaniem nawierzchni ulic, chodników, placów i parkingów znajdujących się na terenie miasta Ropczyce w roku budżetowym 2014 na łącznej długości 14,33km/17 982 m<sup>2</sup> które zostały podzielone na zadania” CPV 90610000-6, CPV 90512000-9.

**GKiM. 271.6.2014**

**I. INFORMACJE OGÓLNE:**

**1. Zamawiający:**

Gmina Ropczyce  
ul. Krisego 1, 39-100 Ropczyce, woj. podkarpackie  
tel. (0-17) 2210550, fax. (0-17) 2210555  
adres strony internetowej: [www.ropczyce.eu](http://www.ropczyce.eu)

**2. Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony w rozumieniu art.39-44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą” lub „ustawą PZP”.

**II. Opis i określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

1.Przedmiotem zamówienia są usługi oczyszczania dla zadania pn. „Usługi związane z oczyszczaniem nawierzchni ulic, chodników, placów i parkingów znajdujących się na terenie miasta Ropczyce w roku budżetowym 2014 na łącznej długości 14,33km/17982 m<sup>2</sup> które zostały podzielone na zadania”

**Zadanie Nr 1**

**Oczyszczanie ulic, chodników, placów i parkingów znajdujących się na terenie miasta Ropczyce objętych codziennym oczyszczaniem w ilości 2,97km/ 12803 m<sup>2</sup> CPV 90610000-6, CPV 90512000-9.**

**Zadanie Nr 2**

**Oczyszczanie ulic, chodników, placów i parkingów znajdujących się na terenie miasta Ropczyce objętych oczyszczaniem 1 raz na 2 tygodnie w ilości 11,36 km/ 5179 m<sup>2</sup> CPV 90610000-6, CPV 90512000-9.**

**Zadanie Nr 3**

**Mechaniczne, interwencyjne obustronne oczyszczanie ulic, chodników, placów i parkingów znajdujących się na terenie miasta Ropczyce przy użyciu zamiatarki. CPV 90610000-6, CPV 90512000-9.**

2. Przez oczyszczanie nawierzchni należy rozumieć ręczne lub mechaniczne oczyszczenie z piasku, błota, żużla, gruzu, folii, papierów, liści i innych zanieczyszczeń jezdni o przekroju ulicznym i półulicznym wraz z przylegającymi parkingami, chodników, w przypadku ulic z obustronnymi chodnikami oczyszczanie dotyczy obu stron, placów i parkingów oraz załadunek na środki transportowe z odwiezieniem na składowisko - zgodnie z zał. nr 6a, nr 6b do SIWZ, z podziałem na zadania. Powyższe prace winny być wykonywane w dniach od poniedziałku do soboty, z tym, że w zakresie Zadania Nr 1 wymagane jest od Wykonawcy pełnienie 1,5 godzinowego dyżuru w niedziele i święta w godz. od 5.00 do 6.30. W ramach dyżuru zadaniem Wykonawcy jest punktowe zbieranie papierów, folii, błota itp. oraz opróżnienie koszy.

Ponadto zakres oczyszczania obejmuje:

- 1) opróżnianie koszy ulicznych z terenu całego miasta, utrzymanie ich czystości oraz wywóz nieczystości na wysypisko – w centrum miasta zlokalizowanych jest 42 sztuki koszy betonowych o pojemności 40l oraz 37 sztuk koszy stalowych o pojemności 20l,
- 2) utrzymanie czystości w zakresie urządzeń komunalnych w centrum miasta (mycie słupków wolnostojących- 5 sztuk, ogrodzenie z łańcuchami - 287 mb, ekranów - 60 mb),
- 3) dekoracja miasta flagami z okazji świąt państwowych oraz innych okoliczności (flagi do dekoracji przekazuje zamawiający i są one zawieszane na uchwytych zamontowanych przy 60 lampach oświetleniowych, prace winny być rozpoczęte w terminie 24 godzin od momentu zgłoszenia przez zamawiającego),
- 4) punktowe usuwanie zanieczyszczeń z parkingu przy ul. Św. Barbary (koło hurtowni) oraz przy ul. Mickiewicza (przed Urzędem Miejskim) współpraca w zakresie utrzymania czystości w mieście z jednostką realizującą utrzymanie zieleni miejskiej,
- 5) usuwanie mechaniczne lub chemiczne zarastającej roślinności z chodników, likwidacja odrostów traw i chwastów w strefie przykrawężnikowej.

Technologia i zakres oczyszczania winny spełniać wymogi ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z 13 września 1996r. (Dz U. z 2012r., poz.391) oraz uchwały NR XLI/442/13 Rady Miejskiej w Ropczycach w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ropczyce z dnia 29.07.2013r.

Cena oczyszczania winna zawierać wszystkie niezbędne koszty związane z przedmiotem zamówienia, między innymi opłaty związane z przyjęciem odpadów na składowisko odpadów.

Wykonawca opracuje harmonogram wykonywania usługi, który będzie określał dzień i przybliżony czas wykonania usługi z zachowaniem sposobu sprzątnięcia zgodnie z załącznikiem do formularza cenowego dla zadania Nr 2, który będzie integralną częścią złożonej oferty.

W przypadku oczyszczania jezdni ulic: Iwaszkiewicza, Żeromskiego, S. Udzieli, A. Krajowej oraz Parkowej, Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić opracowany harmonogram oczyszczania z Zarządcami Spółdzielni Mieszkaniowych aby w ustalone dni umożliwić wykonanie usługi (ogłoszenie o przestawieniu samochodów). W przypadku stwierdzenia nie wykonania usługi wynagrodzenie zostanie pomniejszone.

Przedmiotowe prace winny być wykonywane w godzinach nie powodujących zakłócenia ruchu ulicznego i ciszy nocnej oraz zgodnie z przepisami ruchu drogowego i bhp.

Zmiany w zakresie wykazu ulic, długości jezdni i częstotliwości oczyszczania mogą zostać dokonane na podstawie protokołu spisane między Wykonawcą a Zamawiającym.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do doraźnego oczyszczenia nawierzchni jezdni i chodników z zanieczyszczeń powstałych wskutek klęsk żywiołowych.

3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, formularzem ofertowym i harmonogramem oczyszczania.

***Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej zakresu objętego zamówieniem w celu uzyskania wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne dla prawidłowego przygotowania oferty i zawarcia umowy***

**III Dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.**

**IV. Nie dopuszcza się przedstawiania ofert wariantowych.**

**V. Nie przewiduje się udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

**VI. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.**

**VII. Nie zamierza się ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.**

**VIII. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

**IX. Termin realizacji zamówienia: od 01.04.2014 do 31.10.2014r.**

**X. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych – PLN. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.**

**XI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie precyzuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi dysponować w celu realizacji zamówienia co najmniej następującym sprzętem:

- Zamiatarka drogowa – 1 szt.,
- Zamiatarka chodnikowa o ciężarze nie przekraczającym 2 ton – 1 szt.

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca w celu realizacji zamówienia określonego w zadaniu Nr 1 i Nr 2 winien dysponować minimum trzema osobami. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie precyzuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.

**XII. Wykaz oświadczeń, dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu .**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych w rozdziale XI. ust. 1 pkt 1-5 SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej w/w oświadczenie powinien złożyć pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

2) Wykazu sprzętu i narzędzi określonych w załączniku Nr 8 do SIWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich).

2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.

3) Oświadczenie podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik nr 5 do SIWZ.

3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy

PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 rozdziału XII SIWZ.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 rodz. XII SIWZ – składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Wymagane dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na których zasobach lub zdolnościach finansowych polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

10. Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11. Przepisy dotyczące Wykonawców stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

### **XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W postępowaniu przetargowym, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazuje pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 Pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w art. 38 ust. 1 Pzp.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej [www.ropczyce.eu](http://www.ropczyce.eu)

7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej [www.ropczyce.eu](http://www.ropczyce.eu)

8. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieszcza informacje na stronie internetowej [www.ropczyce.eu](http://www.ropczyce.eu)

#### **Pracownicy uprawnieni do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Pani Beata Darłak – Inspektor w Referacie GKiM, pok. nr 17 Urząd Miejski w Ropczycach, 39- 100 Ropczyce ulica Krisego 1, tel. (0-17) 2210532 fax. (0-17) 22 10 555 w godzinach od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> skrzynka pocztowa [rgkim2@ropczyce.um.gov.pl](mailto:rgkim2@ropczyce.um.gov.pl)

#### **XIV. Wymagania dotyczące wadium: - nie dotyczy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

#### **XV. Termin związania ofertą:**

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy).

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XVI. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Wymogi dotyczące sposobu sporządzania oferty:

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje, że oferty zostaną odrzucone.

2. **Ofertę należy sporządzić na formularzu cenowym i ofertowym**, stanowiących załącznik Nr 1 i Nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, w sposób czytelny, na maszynie do pisania, nieścieralnym atramentem, na komputerze lub inną trwałą techniką, podpisana i opieczetowana przez uprawnionego(nych) przedstawiciela(i) Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi go zasadami reprezentacji oraz opatrzona datą.

4. Niedopuszczalne są modyfikacje i zmiany, które zmieniąby treść oświadczenia, informacji oraz warunku podanego w zapisach niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

6. Dokumenty niejawnie załączone do oferty, wykonawca może złożyć w odrębnej (niejawnej) części oferty. Składający ofertę może sobie zastrzec jedynie nie ujawnianie informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. Wykonawca winien zamieścić ofertę w jednej, nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie (opakowaniu). Kopertę należy opisać w podany niżej sposób:

**Urząd Miejski w Ropczycach**  
**ul. Krisego 1, 39-100 Ropczyce**  
**GKIM. 271. 6.2014**

**„Usługi związane z oczyszczaniem nawierzchni ulic, chodników, placów i parkingów znajdujących się na terenie miasta Ropczyce w roku budżetowym 2014 na łącznej długości 14,33km/17982m<sup>2</sup> które zostały podzielone na zadania”  
CPV 90610000-6, CPV 90512000-9.**

**Zadanie Nr 1**

**Oczyszczanie ulic , chodników, placów i parkingów znajdujących się na terenie miasta Ropczyce objętych codziennym oczyszczaniem w ilości 2,97 km/12803m<sup>2</sup>  
CPV 90610000-6, CPV 90512000-9.**

**Zadanie Nr 2**

**Oczyszczanie ulic , chodników, placów i parkingów znajdujących się na terenie miasta Ropczyce objętych oczyszczaniem 1 raz na 2 tygodnie w ilości 11,36 km/5179 m<sup>2</sup>  
CPV 90610000-6, CPV 90512000-9.**

**Zadanie Nr 3**

***Mechaniczne interwencyjne oczyszczanie ulic , chodników, placów i parkingów znajdujących się na terenie miasta Ropczyce przy użyciu zamiatarki. CPV 90610000-6, CPV 90512000-9.***

*Nie otwierać przed dniem 21.02.2014 r. godz. 9.<sup>00</sup>*

8. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.

9. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

10. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.

11. Wykonawca (przedsiębiorca) będący osobą fizyczną działającą w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej winien oznaczyć w ofercie osobę Wykonawcy firmą zgodnie z wymaganiami art 43<sup>4</sup> Kodeksu Cywilnego tj. imieniem i nazwiskiem przedsiębiorcy oraz „wyróżnikiem”, jeżeli jest używany.

**XVII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty tj. przy wyliczeniu ceny w formularzu ofertowym, wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia w tym podatki, opłaty, itp. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Łączną cenę za wykonanie zamówienia należy podać na formularzu cenowym i ofertowym netto i brutto, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podana cena stanowić winna sumę cen za wykonanie poszczególnych zakresów prac, ujętych w formularzu ofertowym i cenowym stanowiących załącznik Nr 1 i Nr 2 do SIWZ.

### **XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferty, przygotowane w sposób określony w rozdziale XVI specyfikacji istotnych warunków zamówienia, należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie (pok. nr 208, II piętro.) Urzędu Miejskiego w Ropczycach przy ul. Krisego 1, w terminie do **dnia 21.02.2014 r. do godz. 8:45**. Na Wykonawcy spoczywa ciężar złożenia oferty w terminie. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
2. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 21.02.2014 r. o godz. 9 :00** w siedzibie Zamawiającego pok. nr. 109 (sala obrad I p.) w obecności Wykonawców, którzy zechcą uczestniczyć.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu kopert z ofertami - w kolejności ich złożenia zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy (firmy) oraz adresy, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia zawarte w ofertach.

### **XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 punktów, każda następna będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z najniższą ceną wg wzoru:

Kryteria - Znaczenie kryterium

cena brutto

najniższa cena brutto

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100\%$$

2. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów 100.
3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert Wykonawców niewykluczonych oraz nie odrzuconych.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

### **XX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego:**



1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli ofertę o:

1/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2/ wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3/ wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4/ terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 1, zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja oraz na tablicach ogłoszeń Zamawiającego.

3. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, w przypadku wybrania oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia będą oni zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia się w celu zawarcia umowy w terminie wyznaczonym, po dniu przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

**XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy:** zawarte zostały w projekcie umowy będącej załącznikiem Nr 7 do SIWZ.

**XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzucenia oferty odwołującego.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w terminie do 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art.27 ust.2 ustawy PZP.

8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

### **XXIII. Inne postanowienia.**

1. Załącznikami do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

1/ formularz oferty jako załącznik Nr 1 do SIWZ

2/ formularz cenowy jako załącznik Nr 2 do SIWZ

3/ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia jako załącznik Nr 3 do SIWZ

4/ Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu jako załącznik Nr 4 do SIWZ

5/ Wzór oświadczenia o przynależności kapitałowej jako załącznik Nr 5 do SIWZ

6/ Wykaz terenów objętych oczyszczaniem jako załącznik Nr 6a, 6b do SIWZ

7/ Wzór umów: załącznik Nr 7 do SIWZ,

8/ Wykaz sprzętu Nr 8 do SIWZ

2. W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie ustawa – Prawo Zamówień Publicznych, akty wykonawcze do ustawy oraz Kodeks Cywilny.

Ropczyce, dnia 10.02.2014r.

Zatwierdzam:

.....