

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zadania pn.: **Dostęp do sieci Internet dla Zespołu Szkół Nr 3 w Ropczycach**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:** Gmina Ropczyce – Zespół Szkół Nr 3 w Ropczycach, ul. Robotnicza 48, 39-100 Ropczyce

**II. Tryb zamówienia:** Postępowanie prowadzone jest w trybie art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dostępu do sieci Internet dla Zespołu Szkół Nr 3 w Ropczycach z siedzibą przy ul. Robotniczej 48, 39-100 Ropczyce

Dostęp do sieci Internet powinien spełniać następujące wymagania, o parametrach nie gorszych niż :

1) Prędkość łącza: Download: 25 Mbit/s

Upload: 15 Mbit/s. W przypadku łącza bezprzewodowego, wymagana jest częstotliwość pracy sieci w pasmie 5 GHz

2) Dodatkowe warunki:

a) Stały dostęp do sieci Internet 24 godziny na dobę siedem dni w tygodniu.

b) Brak limitów pobierania i wysyłania.

c) Czas na usunięcie usterki – 1 dzień roboczy.

d) Sieć musi umożliwiać połączenie bezpieczną siecią wewnętrzną VPN pomiędzy lokalizacją Zespołu Szkół Nr 3 w Ropczycach z siedzibą przy ul. Robotniczej 48, 39-100 Ropczyce a Miejsko Gminnym Zespołem Oświaty z siedzibą przy ul. Krisego 1, 39 – 100 Ropczyce.

3) Usługa dostępu do sieci Internet ma być świadczona w oparciu o istniejące lub wybudowane przez Wykonawcę przyłącza kablowe.

4) Wykonawca dostarczy wszystkie niezbędne urządzenia do skonfigurowania połączenia (urządzenia dostępowe, okablowanie, anteny kierunkowe itp.),

5) Wykonawca będzie zobowiązany do konfiguracji, naprawy, utrzymania bądź wymiany zamontowanych przez siebie urządzeń,

6) Dostarczony przez Wykonawcę sprzęt służący odbiorowi sygnału będzie fabrycznie nowy, sprawny technicznie i zostanie przetestowany przed dostarczeniem Zamawiającemu.

7) Gwarancja na dostarczone urządzenia – 24 miesiące,

8) Z każdej czynności serwisowania sporządzony zostanie protokół potwierdzający wykonanie usługi podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

W miejscu świadczenia usługi, sieć zakończona zostanie routerem z uruchomioną funkcją DHCP, wyposażonym w złącze w standardzie RJ-45 w miejscu dotychczasowego zainstalowania urządzeń dostępu do sieci Internet.

2. Wszelkie koszty które Wykonawca poniesie niezbędne do świadczenia usługi dostępu do sieci Internet, w tym koszty dostarczenia, zamontowania i serwisowania urządzeń dostępowych Wykonawca ujmie w ramach miesięcznych opłat abonamentowych dla poszczególnych miejsc świadczenia usług.
3. Wykonawca zapewni monitorowanie pracy sieci i świadczenie usług serwisowych w trybie ciągłym (365 dni w roku, 7 dni tygodnia, 24 godziny na dobę) z gwarantowanym czasem usunięcia awarii łączy nie dłuższym niż 1 dzień roboczy. Serwis będzie dostępny przez cały okres świadczenia usługi. Zamawiający nie przewiduje możliwości uiszczania dodatkowej opłaty za świadczenie usług serwisowych, koszty usług Wykonawca powinien uwzględnić w cenie abonamentu. Zgłoszenia awarii będą wykonywane przez osoby uprawnione drogą telefoniczną lub za pomocą poczty elektronicznej.
4. Zamawiający wymaga, aby umowa była rozliczana na podstawie miesięcznych okresów rozliczeniowych. Opłata abonamentowa miesięczna za niepełny miesiąc świadczenia usługi obliczana będzie proporcjonalnie do okresu, za który usługa była świadczona. Umowa w sprawie świadczenia usługi dostępu do sieci z wyłonionym Wykonawcą zostanie podpisana z dniem wygaśnięcia uprzednio zawartej umowy w przedmiotowym zakresie.

**Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:**

72400000-4 Usługi internetowe

72410000-7 Usługi dostawców

*UWAGA! Zaleca się wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej obiektów w celu uzyskania na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne dla prawidłowego przygotowania oferty i zawarcia umowy.*

**IV. Zamówienia częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**V. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2015 r.**

**VI. Wynagrodzenie:** ryczałtowe płatne przelewem do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

**VII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Na ofertę składają się: formularz oferty oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem VII niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Cena ofertowa musi być wpisana do formularza oferty i podana słownie i cyfrowo. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny i stawki określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

4. W przypadku planowanego powierzenia podwykonawcom części zamówienia należy to wskazać w ofercie (wskazując nazwę podwykonawcy oraz zakres).
5. Do oferty należy dołączyć **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich).
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych przez wykonawcę.
8. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
9. **Osoby fizyczne (przedsiębiorcy) winni oznaczyć osobę wykonawcy firmą zgodnie z wymaganiami art. 43<sup>4</sup> Kodeksu Cywilnego tj. imieniem i nazwiskiem przedsiębiorcy oraz „wyróżnikiem” jeżeli jest używane.**
10. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”).
11. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
12. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
13. Każdy Wykonawca powinien złożyć tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
14. **Zaleca się, aby każda ze stron oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.**
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana na adres:

**Zespół Szkół Nr 3 w Ropczycach**  
**ul. Robotnicza 48, 39-100 Ropczyce**

oraz oznaczona w następujący sposób:

**Dostęp do sieci Internet dla Zespołu Szkół Nr 3 w Ropczycach**

**Znak sprawy: ZS NR 3 3201 / 1 / 2014**

**oraz „nie otwierać przed 28.02.2014 r., godz.09.00”**

Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy, oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.

17. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zmianami)”.

18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty:

1) Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2) Zmiana złożonej oferty

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.

3) Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

#### **VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w **Zespole Szkół Nr 3 w Ropczycach, ul. Robotnicza 48, 39-100 Ropczyce (sekretariat) do dnia 28.02.2015 r. do godz. 09:00**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpłynięcia do Zamawiającego.
3. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 28.02.2014 r. w siedzibie Zespołu Szkół Nr 3 w Ropczycach, o godzinie 09:30.**
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę.**
6. Oferty otrzymane po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy-
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

10. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

11. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
- 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- 3) informacje dotyczące ceny całej oferty zawarte w Formularzu Oferty (informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach).

12. Informacje, o których mowa w ust. 7 i 11 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **IX. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą w przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca składa ofertę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Wykonawca oblicza cenę oferty, wypełniając wszystkie rubryki tabeli zawartej w formularzu oferty i następnie wyniki te wpisuje słownie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Podana w ofercie cena powinna zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu umowy, jaka zostanie zawarta po wyborze oferty.
4. Walutą ceny ofertowej jest złoty polski.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie.
7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
9. Zamawiający **odrzuca** ofertę Wykonawcy, który nie złożył kompletnej oferty.

#### **XI. Kryteria oceny ofert**

1. Kryterium oceny ofert jest cena. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 punktów, każda następna będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z najniższą ceną wg wzoru:

Kryteria	Znaczenie kryterium
Cena brutto	waga 100%

najniższa cena

$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt.}$

cena oferty ocenianej

2. Zamawiający wybierze spośród kompletnych ofert, ofertę z najniższą ceną.

## **XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zamówienia jest Pan Paweł Przetocki tel. 17 22 18 408; adres poczty elektronicznej: czekaj48@wp.pl
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
4. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w pkt. 1 niniejszego rozdziału.
5. Wszelką korespondencję należy przekazywać na adres Zamawiającego z dopiskiem ogłoszenie przetargowe na wykonanie zadania pn.: **Dostęp do sieci Internet dla Zespołu Szkół Nr 3 w Ropczycach**
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępniona na stronie internetowej.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.

## **XIII. Unieważnienie postępowania i zamknięcie postępowania.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania oraz zamknąć postępowanie bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podawania przyczyn.

## **XIV. Istotne dla zamawiającego postanowienia umowy.**

Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych w załączniku nr 4 do niniejszego ogłoszenia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oferta cenowa
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy